

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТИХВИНСКИЙ РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»**
187550, Ленинградская область, город Тихвин, пл. Свободы, дом 1.

ПРИКАЗ

25.12.2015г.

№ 168-о

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год (приложение 1).
2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор МУ «Тихвинский РДК»



Д.Н.Бондарев

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном учреждении «Тихвинский Районный Дом Культуры»
на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1	2	3	4	5
1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2016 г.	комиссия по противодействию коррупции	декабрь 2015 г.	
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал	
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	комиссия по противодействию коррупции	в течение года	
1.4.	Организация правового просвещения работников Учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)	комиссия по противодействию коррупции	в течение года	
1.5.	Оказание консультативной помощи работникам Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения.	комиссия по противодействию коррупции	в течение года	
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор Учреждения	по факту выявления	
2. Эффективный контроль за расходованием бюджетных средств				
2.1.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	директор Учреждения	в течение года	
2.2.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	заместитель директора по АХЧ	в течение года	
2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий	заместитель директора	в течение	

	муниципальных контрактов	по АХЧ	года	
3. Взаимодействие с гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности Учреждения				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности	комиссия по противодействию коррупции	в течение года	
3.2.	Обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения	директор Учреждения	в течение года	
3.3.	Организация личного приема граждан директором Учреждения	директор Учреждения	в течение года	
3.5.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года	
3.6.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в Учреждении	директор Учреждения	в течение года	
3.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей детей, посещающих клубные формирования	директор Учреждения	в течение года	
3.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года	
4.4.	Оформление информационно-справочного стенда в Учреждении о мерах по предупреждению и противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	январь 2016 г.	